

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zał. nr 2

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i kopiujących dla potrzeb Oddziału w Krakowie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad oraz odbiór i utylizacja zużytych materiałów eksploatacyjnych. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę materiałów eksploatacyjnych, bezpośrednio do n/w siedzib jednostek organizacyjnych:

- 1 - Oddział w Krakowie GDDKiA , ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków;
- 2 - Departament Strategii i Studiów GDDKiA, Wydział Prac Studialnych w Krakowie,
Ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków;
- 3 - Rejon Kraków, ul. Podchruście 1B, 32-085 Modlnica;
- 4 - Rejon Nowy Sącz, Podegrodzie 360, 33-386 Podegrodzie,
- 5 - Rejon Nowy Targ, ul. Składowa 12a, 34-400 Nowy Targ;
- 6 - Rejon Tarnów, ul. Zakładowa 6, 33-100 Tarnów;
- 7 - Rejon Wadowice, ul. Główna 18 Babica, 34-100 Wadowice;
- 8 - Wydział Technologii Laboratorium Drogowe, ul. Krakowska 37b, 32-020 Wieliczka

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, z określeniem asortymentowego zakresu zamówienia , jak również wymagań technicznych i jakościowych znajduje się w punkcie 2 Ilościowy zakres zamówienia określony został w Formularzu asortymentowo - cenowym dla zadania oraz w załączniku do Opisu Przedmiotu Zamówienia – Wykaz materiałów eksploatacyjnych.

Kod przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

30125100-2 Wkłady barwiące
30125110-5 Toner do drukarek laserowych/faksów
30125120-8 Toner do fotokopiarek
30192113-6 Wkłady drukujące

2. WYMAGANIA TECHNICZNE I TECHNOLOGICZNE

a). Materiały eksploatacyjne będące przedmiotem zamówienia muszą być: fabrycznie nowe, nieregenerowane tzn. wykonane z nowych elementów - nowa obudowa, nowy toner w przypadku drukarek laserowych i kserokopiarek, nowy tusz wraz z nowym pojemnikiem w przypadku wkładów do drukarek atramentowych, muszą mieć nowe oryginalne opakowanie nie noszące znamion otwierania, zaopatrzone w zabezpieczenia stosowane przez producenta (np. hologramy).

b). Zaoferowane materiały eksploatacyjne muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach producenta oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport.

c). Jakość wydruku (kopii), wydajność szybkość schnięcia (utrwalenia), nie zamazywania się druku (kopii) winna odpowiadać materiałowi producenta urządzenia, w tym również w zakresie bezawaryjnej pracy urządzenia, w którym będzie zainstalowany. Jeżeli Zamawiający w trakcie użytkowania dostarczonych materiałów eksploatacyjnych stwierdzi, iż parametry produktów niekorzystnie odbiegają od parametrów wymaganych w zapisach Opisu Przedmiotu Zamówienia. Wykonawca na żądanie Zamawiającego wymieni materiał oferowany w asortymencie na materiał spełniający wymagania Zamawiającego bez

podnoszenia ceny w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego drogą elektroniczną.

d). Tonery i tusze muszą być opakowane w typowe opakowania dla danego produktu, zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt: pojemność, nazwę producenta, symbol produktu, model sprzętu do którego materiał jest przeznaczony oraz termin jego ważności.

e). Zamawiający nie dopuszcza oferowania produktów regenerowanych, poddawanych procesom ponownego napełniania bądź wymiany jakichkolwiek elementów.

f). Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały eksploatacyjne będą wysokiej jakości oraz zapewnią kompatybilność pracy z urządzeniami Zamawiającego, zapewnią należyte bezpieczeństwo, bezawaryjność, nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone i nie naruszają praw patentowych producentów materiałów eksploatacyjnych w trakcie trwania umowy.

g). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązkiem wskazać, że oferowany przez niego przedmiot dostawy spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W tym celu musi spełniać następujących warunki:

1. pełnej kompatybilności oferowanych materiałów eksploatacyjnych z urządzeniami, wymienionymi w załączniku do opisu przedmiotu zamówienia,
2. oferowane materiały równoważne mają być fabrycznie nowe, nie regenerowane w ogóle, nie poddawane procesowi ponownego napełniania oraz wymiany jakichkolwiek elementów,
3. materiały nie mogą ograniczać pełnej współpracy z programem drukarki monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem,
4. na opakowaniach równoważnych powinny być wypisane wszystkie typy drukarek, kserokopiarek z którymi tonery i tusze są kompatybilne, czyli dopuszczone do stosowania oraz termin przydatności do użycia,
5. należy wskazać do jakiego typu urządzenia oferowany jest produkt równoważny podając odpowiednio:
 - a) nazwę producenta,
 - b) nazwę materiału,
 - c) symbol (kod) oferowanego materiału eksploatacyjnego,
- d) wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 19752 – w przypadku tonerów do drukarek laserowych monochromatycznych,
- e) wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 19798 – w przypadku tonerów do drukarek laserowych kolorowych,
- f) wydajność wydruku standardowych stron A4 mierzona zgodnie z normą ISO/IEC 24711 – w przypadku nabojów do drukarek atramentowych,
6. proces produkcji oferowanych materiałów równoważnych musi być dostosowany do wymogów normy ISO 14001,
7. oferowany materiał równoważny ma zagwarantować równą lub wyższą oraz powtarzalną jakość wydruków i wydajność co materiał zalecany przez producenta urządzenia,
8. oferowane materiały eksploatacyjne muszą być: dopuszczone do obrotu na terenie RP, wolne od wad technicznych i prawnych, cała partia danego produktu musi posiadać identyczne oznaczenia oraz oryginalne fabryczne opakowania.

h). Materiały eksploatacyjne równoważne nie mogą ograniczać pełnej współpracy urządzenia z oprogramowaniem monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem (np. po instalacji wyrobu w urządzeniu, na monitorze lub panelu kontrolnym nie mogą pojawić się żadne negatywne komunikaty lub błędy, a oprogramowanie powinno we właściwy sposób sygnalizować stan zużytego tuszu/tonera).

i). Wykonawca zobowiąże się do pokrycia kosztów naprawy drukarki, kserokopiarki lub innego urządzenia gdy jego uszkodzenie powstało w wyniku stosowania tonera, tuszu itp. dostarczonego przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy takiego urządzenia (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię serwisu obsługującą dane urządzenie. Naprawa urządzenia wykonana będzie w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia (mailem lub faksem) Wykonawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą ponosi Wykonawca. Jeżeli czas naprawy będzie dłuższy niż 4 dni robocze Wykonawca dostarczy na swój koszt sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych od przekazanych do naprawy. Zamawiający w przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu zastępczego w terminie ma prawo wypożyczyć sprzęt zastępczy wg swojego uznania i kosztami obciążyć Wykonawcę. Wszystkie koszty związane z ekspertyzą oraz naprawą, w tym dostawą i odbiorem sprzętu ponosi Wykonawca na podstawie refaktury. Jeżeli naprawa okaże się nieopłacalna lub niemożliwa do usunięcia Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany sprzętu na nowy.

3. OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONYWANIA USŁUG

Wykonawca będzie odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych dostaw. Do wykonywania dostaw objętych przedmiotem niniejszego zamówienia Wykonawca musi zapewnić personel posiadający odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe. Dostawa oznacza dostarczenie przedmiotu umowy do w/w siedzib oraz wniesienie do miejsca wskazanego przez pracownika Zamawiającego.

Transport materiałów do magazynu w/w siedzib Zamawiającego będzie odbywał się przy użyciu sprzętu i sił Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko. Zużyte materiały eksploatacyjne Wykonawca odbierze do utylizacji na własny koszt i przekaze Zamawiającemu kartę przekazania odpadu.

4. REALIZACJA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych/jednostkowych, składanych e-mailem przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego. W zamówieniu każdorazowo Zamawiający wskaże ilości i asortymenty zamawianych materiałów, miejsce dostawy oraz osobę uprawnioną do odbioru zamówienia.

2. Dostawę częściową/jednostkową uważa się za zrealizowaną w terminie, jeżeli wszystkie pozycje z zamówienia Zamawiającego znajdują się na miejscu dostawy w terminie wskazanym przez Wykonawcę.

3. Dostarczane materiały eksploatacyjne będą posiadały termin ważności do stosowania co najmniej 12 miesięczny. Wszystkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.

4. Zamawiający zastrzega, że ilości materiałów eksploatacyjnych w Formularzu asortymentowo-cenowym są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny ofert, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

Wykonawcy, z którymi Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach podanych w formularzu oferty. Zakupy dokonywane w trakcie obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wartości podanych w Formularzach asortymentowo-cenowych, jednak wartość zakupów nie przekroczy całkowitej ceny brutto przedstawionej w ofercie.

5. W trakcie realizacji umowy, w przypadku stwierdzenia, że dostarczone towary nie spełniają warunków określonych przez Zamawiającego, w szczególności parametrów i warunków określonych w załączniku do OPZ i Formularzu asortymentowo-cenowym, Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt wymienić materiały, które nie spełniają wymagań. Wymiana materiałów powinna nastąpić niezwłocznie, jednak nie później niż do 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia niezgodności towaru z wymaganiami (reklamacji).

6. Odbiór częściowej/pojedynczej dostawy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, który jest podstawą do wystawienia faktury vat.

5. ROZLICZENIE WYNAGRODZENIA

Wynagrodzenie rozliczane będzie na podstawie faktur VAT, wystawianych przez Wykonawcę oddzielnie dla każdego zamówienia częściowego na kwotę stanowiącą sumę iloczynów liczby zamawianych materiałów eksploatacyjnych i ich cen jednostkowych, określonych przez Wykonawcę w Formularzu asortymentowo-cenowym. Każdorazowo po otrzymaniu od Wykonawcy zamówionego towaru będzie wystawiona faktura VAT wg aktualnych adresów.

Zapłata za dostarczone towary dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Załącznik:

Wykaz urządzeń drukujących i kopiujących wraz z materiałami eksploatacyjnymi dla potrzeb Oddziału w Krakowie GDDKiA.

Sporządził: Marta Krawczyk

Sprawdził: Małgorzata Dańda